

HOTĂRÂREA NR. 84/28.11.2023

**Aprobarea transformării funcției publice contractuale de
bibliotecar debutant, studii medii, în bibliotecar II, studii medii
și a Statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului comunei Popești, Jud. Iași,
valabil începând cu data de 01.12.2023**

Consiliul Local al comunei Popești,

Având în vedere temeiurile juridice

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) Prevederile art. 129, alin. 3, lit. c) și art. 554 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ; cu modificările și completările ulterioare,
- d) Prevederile HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
- e) Prevederile Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- f) Dispoziția nr. 521/23.11.2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare celor deținute pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Popești
- g) Dispoziția nr. 526/06.11.2023 Privind constituirea Comisiei de examen și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru examenul de promovare în grad profesional organizat în data de 21.11.2023

Analizând

- Proiectul de hotărâre nr. 86/22.11.2023 inițiat de primarul comunei
- Raportul final al concursului nr. 14007/21.11.2023
- Referatul de aprobare nr. 14047/22.11.2023
- Raportul de specialitate nr. 14032/22.11.2023 întocmit de Compartimentul Juridic

Ținând cont de

- Avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Popești din data de 24.11.2023
- Prevederile Legii 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
- Prevederile Legii 544/2001 privind liberal acces la informații

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1–Se aproba transformarea functiei publice contractuale de bibliotecar debutant, studii medii în bibliotecar II studii medii, din aparatul de specialitate al primarului comunei Popești, Județul Iași, începând cu data de 01.12.2023.

Art. 2–Se aprobă Statul de Funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Popești, Jud. Iași , valabil de la 01.12.2023, conform Anexei, care este parte componentă a prezentei hotărâri.

Art. 3–Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei prin Compartimentul Resurse Umane .

Art. 4–Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul legal conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre:

- Prefectului județului Iași, pentru verificarea legalității;
- Primarului comunei Popești;
- Compartimentului Resurse Umane;
- Compartimentului Buget-Contabilitate
- Celor interesați prin afisare și publicare pe site-ul instituției www.primariapopestiiasi.ro la secțiunea Monitorul oficial.

Președinte de ședință,
Zavincu Constantin



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei,
Ștefan Iulia Georgeta

Adoptată în ședința publică ordinară din data de 28.11.2023, cu un număr de 15 voturi „pentru”, 0 „abțineri” și 0 voturi „împotriva”, exprimate de un număr de consilieri locali prezenți la ședință din numărul total de 15 consilieri locali aleși în funcție.

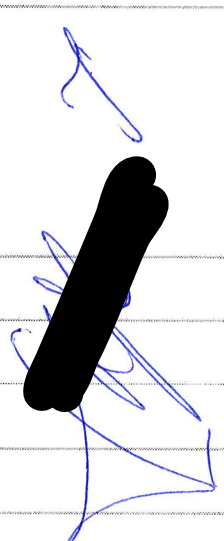
STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Nivelul studiilor
		înalț funcționar public	de conducere **	de execuție				de conducere	de execuție	
DEMNITARI	primar si viceprimar									
CONSILIER PRIMAR				auditor	I	asistent	S		consilier IA	
COMPARTIMENT AUDIT				auditor	I	asistent	S			
SECRETAR GENERAL			secretar general							
COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII				consilier a.p.	I	superior	S			
				consilier	I	asistent	S			
COMPARTIMENT EVIDENTA AGRICOLA-CADASTRU				consilier	I	principal	S			
				consilier	I	superior	S			
				consilier	I	asistent	S			
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA				consilier	I	superior	S			
				consilier	I	superior	S			
				referent	III	superior	M			
COMPARTIMENT BUGET-CONTABILITATE				inspector	I	superior	S			
				inspector	I	principal	S			
COMPARTIMENT IMP. SI TAXE LOCALE				inspector	III	superior	M			
				inspector	I	superior	S			
COMPARTIMENT STARE CIVILA				consilier	I	superior	S			
COMPARTIMENT URBANISM				consilier	I	principal	S			
COMPARTIMENT RESURSE UMANE				consilier	I	superior	S			
COMPARTIMENT JURIDIC				consilier juridic	I	superior	S			
COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL SI REGISTRATURA				consilier	I	asistent	S			
								Adm.pub		S
COMPARTIMENT CULTURA									bibliotecar	I S
									bibliotecar	II M
									referent	IA M
COMPARTIMENT GOSPODARIRE COMUNALA									muncitor calificat	II M
									referent	IA M
									muncitor necalificat	I G
									muncitor calificat	II M
									muncitor calificat	I M
									muncitor calificat	II M
									muncitor calificat	I PL
									conducator autospeciala	III M
									asistent medical	2 PL
ASISTENT MEDICAL COMUNITAR										M/G
L. 448/2006 Asistenti personali 65										
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE INCLUSIV DEMNITARI										21
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE										1
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE										18
NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE										1
NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE										13
NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE SI CONTRACTUALE IN INSTITUTIE										35

Președinte

de ședință
Zavincu Constantin
Secretar General
Stefan Iulia Georgeta

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 84/28.11.2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate o simplă <u>o absolută</u> o calificată ²⁾	28.11.2023	
2	Comunicarea către primar ²⁾	29.11.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	29.11.2023	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	29.11.2023	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	29.11.2023	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- ¹⁾ Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.”
- ²⁾ Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”
- ³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...
- ⁴⁾ Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”
- ⁵⁾ Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”
- ⁶⁾ Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”
- ⁷⁾ Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹⁾ Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.
²⁾ Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.